

# Правила внутреннего распорядка для обучающихся

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «ОСНОВА»

Рекин Б.В.



2020г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка разработаны на основе типовых Правил, действующего законодательства, нормативных актов и регламентируют порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся, работников администрации и иных работников в ходе образовательного процесса и иной деятельности АНО «ОК ОСНОВА»

## 2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

2.1. Учебный центр реализует программы дополнительного профессионального образования для взрослых.

2.2. Учебный центр реализует следующие виды образовательных программ дополнительного профессионального образования:

А) профессиональная подготовка, переподготовка, обучение дополнительным профессиям;

Б) повышение квалификации;

В) предэкзаменационная подготовка;

Г) предаттестационная подготовка;

2.3 Образовательные услуги в АНО «ОК «ОСНОВА» платные. Размер оплаты, взимаемой с обучающихся, устанавливается договором директора Учебного центра в зависимости от затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебного процесса и инфляционным ростом цен. Порядок предоставления платных

образовательных услуг, льгот по оплате за обучение определяется руководством Учебного центра.

2.4. Образовательный процесс ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной подготовки выпускников.

2.5. Обучение в Учебном центре ведется на русском языке.

2.6. При приеме на обучение Учебный центр обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. Прием на обучение в Учебный центр проводится на основании личных заявлений граждан; направлений на обучение от организаций, учреждений, предприятий; договоров на обучение между Учебным центром и физическим или юридическим лицом; первоначального денежного взноса за обучение.

2.8. При приеме на обучение Учебный центр обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость зачисления на обучение.

2.9. Зачисление в Учебный центр производится по мере комплектования групп и в индивидуальном порядке. Зачисление в Учебный оформляется приказом директора или заместителя директора Учебного центра.

2.10. Содержание образования в Учебном центре определяется образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Учебным центром самостоятельно.

2.11. Продолжительность обучения в Учебном центре определяется образовательными программами и учебными планами.

2.12. Освоение профессиональных образовательных программ может осуществляться в следующих формах, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса:

-очная.

Освоение программ может осуществляться с отрывом, без отрыва и с частичным отрывом от производства, по индивидуальным формам обучения.

2.13. Начало занятий и окончание обучения в Учебном центре устанавливаются по мере комплектования учебных групп на срок, определенный образовательными программами и учебными планами.

2.14. Образовательный процесс в Учебном центре включает теоретическое обучение и производственную практику.

Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утверждаемым директором Учебного центра.

2.15. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перемен — 10 минут между лекциями. Время обеденного перерыва составляет не менее 45 минут.

2.16. В Учебном центре устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

2.17. Производственная практика, как правило, проводится на предприятиях, в организациях, для которых осуществляется подготовка рабочих кадров и специалистов на основании заключенного между ними и Учреждением договора.

2.18. Исходя из специфики Учебного центра, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

2.19. Обучение людей с ограниченными возможностями осуществляется в учебных группах численностью 6-12 человек.

2.20. Учебный центр самостоятельно в выборе оценок, формы, порядка, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обеспечивающих получение обучающимися профессионального образования по профессии соответствующего уровня и квалификации.

2.21. Качество освоения учебной программы обучающихся в Учебном центре оценивается в баллах: «5»- отлично, «4»- хорошо, «3» — удовлетворительно, «2» — неудовлетворительно, «сдал», «не сдал», «зачет», «незачет». Оценка ставится по итогам текущей и итоговой аттестации.

2.22. Обучение в Учебном центре заканчивается итоговой аттестацией обучающихся. Итоговая аттестация проводится в форме экзаменов согласно образовательным программам и учебным планам.

2.23. Итоговая аттестация выпускников в Учебном центре является обязательной и осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется Учебным центром по каждой основной профессиональной образовательной программе.

Аттестационная комиссия формируется из представителей администрации Учебного центра, педагогических работников аттестуемой группы выпускников, при необходимости приглашаются специалисты объединений, предприятий, организаций. Аттестационную комиссию возглавляет председатель – директор Учебного центра.

2.24. Форма проведения экзамена по каждой образовательной программе устанавливается аттестационной комиссией. Результаты экзаменов оформляются экзаменационными протоколами.

2.25. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, имеющие положительные оценки по предметам учебного плана.

2.26. Выпускникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается Свидетельство или удостоверение установленного образца об уровне квалификации. Указанный документ заверяется печатью Учебного центра.

Обучающийся имеет право на повторную сдачу экзаменов в порядке, установленном Учебным центром, в случае их несдачи, после дополнительной подготовки.

При утере Свидетельства или удостоверения выдается справка об обучении либо дубликат.

2.27. Обучающиеся могут быть отчислены из Учебного центра по собственному желанию на основании личного заявления.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом Учебного центра для обучения.

3.2. Обучающиеся в Учебном центре имеют право на:

— получение платного дополнительного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, в том числе по индивидуальным учебным планам и по ускоренному курсу обучения;

-свободный выбор формы получения дополнительного образования;

— бесплатное пользование информационными ресурсами и учебно-производственными помещениями Учебного центра;

-свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

— свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, на уважение своего человеческого достоинства;

— обжаловать приказы и распоряжения администрации Учебного центра в установленном законодательством РФ порядке.

### 3.3. Обучающиеся в Учебном центре обязаны:

— выполнять Устав и правила внутреннего распорядка для обучающихся Учебного центра;

— добросовестно учиться, систематически и глубоко овладевать профессиональным мастерством и знаниями;

— посещать занятия;

— не допускать задолженности по учебным дисциплинам;

— в порядке и сроки, предусмотренные договором, вносить плату за оказываемые услуги;

— уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников Учебного центра;

— соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования охраны труда;

— выполнять требования сотрудников Учебного центра в части, отнесенной к компетенции этих сотрудников;

— не допускать повреждения имущества Учебного центра.

### 3.4. В помещениях Учебного центра запрещается:

-громкие разговоры, шум;

-курение;

-распитие спиртных напитков, прием наркотических и одурманивающих веществ;

-разговоры с использованием нецензурных слов.

### 3.5. Недопустимо прерывать занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения.

3.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

3.7. Другие права и обязанности обучающихся определяются законом РФ «Об образовании», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и ХМАО-Югры.