

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОСНОВА»

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ДПО «ОСНОВА»

Б.В. Рекин

« 09 » 12 2020г.



АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-  
МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ  
ОБУЧАЮЩИМСЯ, ЗАКОННЫМ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

г.Сургут  
2020г

1.1. Обучающиеся, законные представители обучающихся имеют право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы или ее частей. Учебно-методическую помощь оказывают педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по основным программам обучения, заместитель руководителя, а также иные работники образовательной организации.

1.2. Устанавливаются следующие виды учебно-методической помощи обучающимся, законным представителям обучающихся:

- групповые консультации в режиме реального времени;
- индивидуальные консультации.
- выдача раздаточного материала по каждому виду обучения в электронном виде либо на бумажных носителях.

1.3. Консультирование обучающихся, законных представителей обучающихся педагогическими работниками осуществляется в пределах учебной нагрузки этих педагогических работников. Консультирование обучающихся, законных представителей обучающихся заместителем руководителя, а также иными работниками образовательной организации осуществляется в пределах установленного трудовым договором режима рабочего времени.

1.4. Текущие консультации по учебным предметам проводятся в течение всего периода их освоения. Тематику проведения консультаций определяет педагогический работник.

1.5. В зависимости от объема охватываемого учебного материала консультации могут быть обзорными или по отдельным темам.

1.6. Консультации по подготовке к аттестации проводятся только в групповой форме и проводятся по окончании освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

1.7. Педагогическому работнику по время консультации при подготовке к аттестации необходимо:



- провести инструктаж обучающихся о процедуре проведения аттестации и правилах оформления аттестационной работы;
- разобрать алгоритмы решения наиболее сложных задач;
- разъяснить критерии оценивания аттестационной работы.

## 2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

2.1. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по общеобразовательным программам, заместитель руководителя, а также иные работники образовательной организации несут ответственность за несвоевременное, некачественное и неправомерное выполнение возложенных на них функций по организации и осуществлению учебно-методической помощи обучающимся, законным представителям обучающихся.

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300

АНО ДПО «ОСНОВА»  
8 (3462) 444-300